



EOLIS

Euler Hermes Online Information Service



Hvad er EOLIS?

EOLIS er vores internetbaserede online løsning, hvor du nemt og hurtigt kan administrere din inkassoaf tale hos Euler Hermes. I EOLIS kan du finde relevante oplysninger om dit engagement. Samtidig giver EOLIS dig adgang til de mere end 40 mio. debitorer, som vi overvåger. Løsningen er logisk opbygget og i et tidssvarende design. Dette gør, at EOLIS er meget brugervenligt og let at anvende.

Hvad kan jeg i EOLIS, når det angår inkasso?

I EOLIS har du blandt andet mulighed for at:

- Se status på igangværende inkassosager
- Se jeres engagement – og mulighed for at overføre disse informationer til excel
- Se oplysninger på dine kontaktpersoner hos Euler Hermes
- Se oversigt over fakturaer sendt de sidste 24 måneder
- Se landeinformation (fakta om og analyser af en lang række lande).

Vi udvikler og forbedrer hele tiden EOLIS. Derfor vil du løbende kunne opleve nye funktionaliteter og øget brugervenlighed i EOLIS.

Én løsning – flere sprog

EOLIS tilbydes på dansk, svensk, norsk, finsk samt engelsk. Du vælger sprog, når du logger på EOLIS.

Hjælp og vejledning

I EOLIS finder du en hjælpefunktion, som giver dig hurtigt svar på de mest almindelige spørgsmål vedrørende brugen af EOLIS. Derudover tilbyder vi en telefonisk hotline, hvor et team af medarbejdere sidder klar til at hjælpe og besvare eventuelle spørgsmål. Du kan kontakte EOLIS hotline på telefon 88 33 33 88 eller på eolis.support.dk@eulerhermes.com.

Hvordan kommer jeg i gang?

Det er nemt at få adgang til EOLIS. Du skal bare gøre følgende:

1. Gå ind på vores hjemmeside www.eulerhermes.dk under "For kunder" og vælg EOLIS i menuen til venstre. Her finder du link til blanketten "Adgang til EOLIS".
2. Åbn blanketten (PDF) og indtast informationerne i felterne.
3. Udskriv blanketten og påfør firmastempel og underskrift.
4. Du kan enten scanne og e-maile blanketten til salg.dk@eulerhermes.com, faxe den til +45 88 33 33 89 eller sende den til os med post til Amerika Plads 19, 2100 København Ø.

Kort tid efter vil du – og andre brugere, som er angivet på blanketten – modtage et individuelt bruger ID samt password via mail.

Første gang – og kun første gang – når du logger på systemet, skal du acceptere betingelserne for brug af EOLIS. Desuden skal du af sikkerhedsmæssige årsager ændre dit password.

Du har herefter direkte adgang til EOLIS på

<https://eolis.eulerhermes.com/dk>. Du kan også logge på EOLIS via www.eulerhermes.dk – her skal du klikke på linket EOLIS, som du finder i den højre menu på forsiden. Det er en god ide at tilføje denne side til "mine foretrukne" / "Favorites" i din internet browser.

Har du spørgsmål til EOLIS, kan du altid kontakte din konsulent eller EOLIS hotline. EOLIS hotline er bemandet inden for vores normale åbningstid – alle hverdage fra 08.30 – 16.30 (fredag dog til kl. 16.00).

Hvorfor bruge EOLIS?

- Du får en lettere hverdag, da du har nem og hurtig online adgang til alle vigtige informationer og funktioner, som du skal bruge i forbindelse med administrationen af din inkassoaf tale.
- Du er altid opdateret, da du til enhver tid har overblik over dit engagement og status på de enkelte aktiviteter – uanset hvor i verden, du befinder dig.
- Du sparer tid og penge, da du har lettere ved at styre dine inkassosager og bruger færre ressourcer på at administrere din inkassoaf tale.
- Du får en mere effektiv udnyttelse af din inkassoaf tale – og så er adgangen til EOLIS gratis!